Приложение № \_\_

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.202\_ г.

**Порядок использования товарно-материальных ценностей, предоставляемых на условиях иждивения Заказчика**

* 1. Услуги по Договору оказываются иждивением Субъекта МСП, за исключением предоставляемых Заказчиком товарно-материальных ценностей (далее – Давальческие материалы), указанных в Приложении №1 к Договору.
	2. Все расходы по хранению Давальческих материалов и другие связанные с этим расходы несет Субъект МСП.
	3. Субъект МСП обязан обеспечить сохранность Давальческих материалов, являющихся собственностью Заказчика. В случае их утраты или повреждения по вине Субъекта МСП, он восстанавливает их или возмещает их стоимость за свой счет.
	4. Субъект МСП обязан использовать предоставленные Заказчиком Давальческие материалы экономично и расчетливо.
	5. Субъект МСП своими силами и в счет цены Услуг по Договору обеспечивает своевременную приемку от Заказчика Давальческих материалов, их транспортировку от мест хранения до места оказания Услуг и прочие необходимые перемещения (при необходимости). Прием предоставляемых Заказчиком Давальческих материалов, включая вскрытие и приёмку (входной контроль) содержимого мест по упаковочным листам, осуществляется совместно представителями Сторон, о чем составляется:

- накладная на отпуск материалов на сторону (форма № М-15),

для их использования в составе Услуг по Договору.

6. Датой передачи Заказчиком Давальческих материалов считается дата подписания накладной на отпуск Материалов на сторону (форма № М-15).

Субъект МСП несет риск случайной гибели или случайного повреждения Давальческих материалов

с даты подписания накладной на отпуск Материалов на сторону (на давальческой основе) (по форме М-15),

и до даты подписания Сторонами соответствующего Акта приемки оказанных услуг, по форме предусмотренной Договором.

1. Субъект МСП до сдачи-приемки результата Услуг возвращает Заказчику после завершения Услуг неизрасходованные Давальческие материалы по накладной на отпуск материалов на сторону с отметкой «возврат» (форма № М-15). Возврат означает полный комплекс услуг по погрузке, транспортировке, разгрузке и взвешиванию посредством динамометра (при необходимости) неизрасходованных Давальческих материалов.
2. Субъект МСП одновременно с Актом/-ами приемки оказанных Услуг предоставляет Заказчику Отчет об использовании давальческого сырья и материалов по форме, установленной Дополнением № 1 к настоящему Приложению.
3. Все Давальческие материалы, используемые при оказании Услуг по Договору, подлежат обязательному входному контролю, который включает проверку:

- наличия соответствующих сертификатов;

- наличия и надлежащего заполнения документов о качестве и соответствии приведенных в нем данных - характеристикам, установленным в нормативном документе, регламентирующем технические требования к данной продукции;

- наличия маркировки, сохранности упаковки, наличия и сохранности защитных и окрасочных покрытий и т.п.;

- правильности складирования и хранения;

- гарантийных сроков/сроков годности.

1. Заказчик вправе осуществлять проверку порядка использования Субъектом МСП Давальческих материалов в период оказания Услуг по Договору, при условии уведомления Субъекта МСП не менее чем за 2 (два) рабочих дня до дня проверки. Субъект МСП обязан обеспечить представителям Заказчика беспрепятственный доступ к Давальческим материалам (в т.ч. внутри здания, помещения, сооружения) и оказывать содействие при проведении проверок.
2. Субъект МСП обязан:

12.1. не допускать захламления Давальческих материалов, содержать их в надлежащем состоянии (техническом, санитарном и противопожарном);

12.2. незамедлительно извещать Заказчика о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем или грозящем нанести Давальческим материалам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению дальнейшего разрушения или повреждения Давальческих материалов.

1. Дополнение является неотъемлемой частью настоящего Приложения:

13.1. Дополнение №1 - Форма Отчета об использовании давальческого сырья и материалов